



**KUJAWSKO-POMORSKI
OŚRODEK DORADZTWA ROLNICZEGO
w Minikowie**

Nasze doradztwo - Twoje korzyści



KUJAWSKO-POMORSKI
OŚRODEK DORADZTWA ROLNICZEGO
w Minikowie

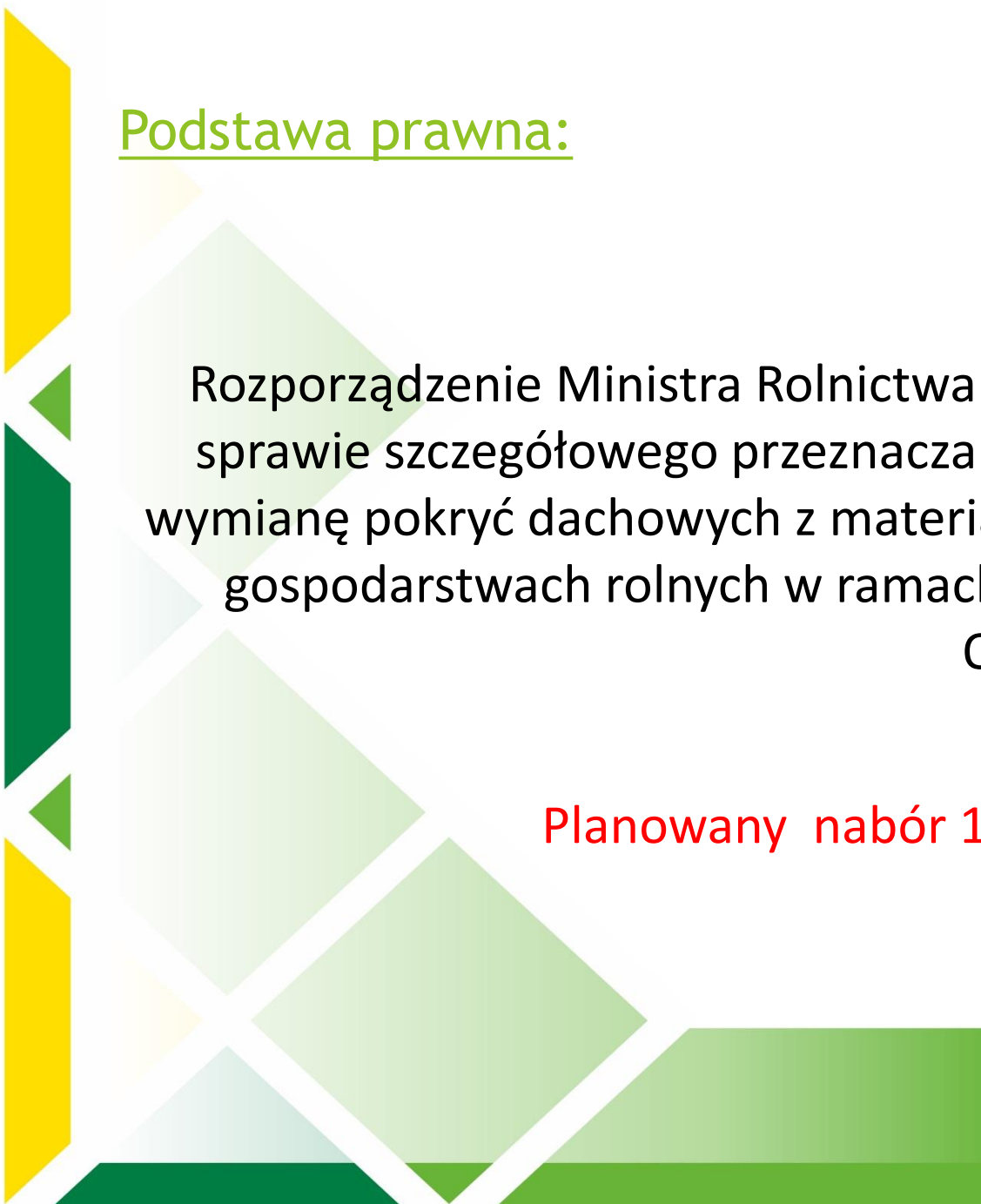
Wymiana pokryć dachowych z materiałów szkodliwych dla zdrowia lub środowiska w gospodarstwach rolnych

Michał Mazur

Dział Ekonomiki i Zarządzania
Gospodarstwem Rolnym,
KPODR w Minikowie

Minikowo, 12.12.2023

Nasze doradztwo - Twoje korzyści



Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 29 sierpnia 2022 roku w sprawie szczegółowego przeznaczenia, warunków i trybu udzielania wsparcia na wymianę pokryć dachowych z materiałów szkodliwych dla zdrowia lub środowiska w gospodarstwach rolnych w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności

Planowany nabór 15-12-2023 – 12-01-2024



Zasady naboru:

- ☐ Regulamin wyboru przedsięwzięć do objęcia wsparcia z Krajowego Planu Obudowy i Zwiększania Odporności dla:

Inwestycja A1.4.1 Inwestycje na rzecz dywersyfikacji i skracania łańcuchów dostaw produktów rolnych i spożywczych, oraz budowy odporności podmiotów uczestniczących w łańcuchu

Część inwestycji: Wymiana pokryć dachowych z materiałów szkodliwych dla zdrowia lub środowiska w gospodarstwach rolnych

<https://www.gov.pl/web/arimr/nabor-2023-15-grudzien-2023-r---12-styczen-2024-r>

- ☐ Instrukcja wypełnienia wniosku

Warunki i stawka udzielanego wsparcia:

- ☐ wsparcia udziela się na wymianę pokrycia dachowego wykonanego z materiałów zawierających azbest przez zastąpienie go nowym pokryciem wolnym od wyrobów zawierających azbest na powierzchni nie większej niż 500 m²
- ☐ wnioskodawca zobowiąże się do utrzymania efektu przedsięwzięcia do dnia upływu 3 lat od podpisania umowy
- ☐ do obliczenia wysokość wsparcia stosuje się metodę kosztów uproszczonych w oparciu o standardową stawkę jednostkową (SSJ)
- ☐ wielkość SSJ wynosi 100 zł/m² wymienionego dachu
- ☐ poziom udzielonego wsparcia 40% (SSJ) – 40 zł/m²

Forma płatności:

- ☐ wsparcie jest udzielane w formie płatności końcowej po zrealizowaniu inwestycji
- ☐ na inwestycję może być wypłacona zaliczka:
 - * zabezpieczeniem weksel (in blanco) – składany w Oddziale Regionalnym ARiMR
 - * wyodrębniony rachunek do obsługi zaliczki

Beneficjent pomocy:

- ☐ osoba fizyczna która podlega ubezpieczeniu społecznemu rolników z mocy ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznemu rolników (Dz.U. z 2022 r. poz.933, późn.zm.) jako rolnik lub
- ☐ której przyznano płatności bezpośrednie co najmniej w roku poprzedzającym rok złożenia wniosku o objęcie wsparciem
- ☐ ma nadany numer identyfikacyjny (EP)
- ☐ jest pełnoletnia
- ☐ jest właścicielem lub współwłaścicielem budynku

Wykluczenia z pomocy:

- ☐ beneficjenci którzy otrzymali wsparcie w ramach naboru wniosków A1.4.1 KPO_5/22/01
- ☐ budynki na gruntach dzierżawionych
- ☐ inwestycje które zostały rozpoczęte przed dniem złożenia wniosku

Przeznaczenie wsparcia:

- ☐ budynki służące do produkcji rolniczej (obory, chlewnie, kurniki, stodoły, wiaty, budynki wielofunkcyjne, magazyny, garaże)
- ☐ inwestycje które nie zostały rozpoczęte przed dniem złożenia wniosku
- ☐ realizacja trwa nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy ale nie dłużej niż do dnia 31-12-2025
- ☐ wymiana pokrycia dachowego na całym budynku

Wniosek i załączniki:

- ☐ wniosek wypełniamy i składamy poprzez Platformę Usług Elektroniczną ARiMR
(koniczność wyrażenia zgody na korespondencję poprzez PUE, należy podać numer telefonu, adres e-mail)
- ☐ załączniki obowiązkowe:
 - dokument potwierdzający własność do nieruchomości
 - plan sytuacyjny przedsięwzięcia
 - zdjęcia budynku, dachu, detalu dachu
 - oświadczenie współwłaściciela budynku o wyrażeniu zgody na inwestycję
 - oświadczenie o wielkości przedsiębiorstwa
 - oświadczenie współmałżonka lub współwłaściciela na podpisanie umowy
 - kopia pisemnego zgłoszenia do urzędu gminy o powstaniu odpadu zawierającego azbest

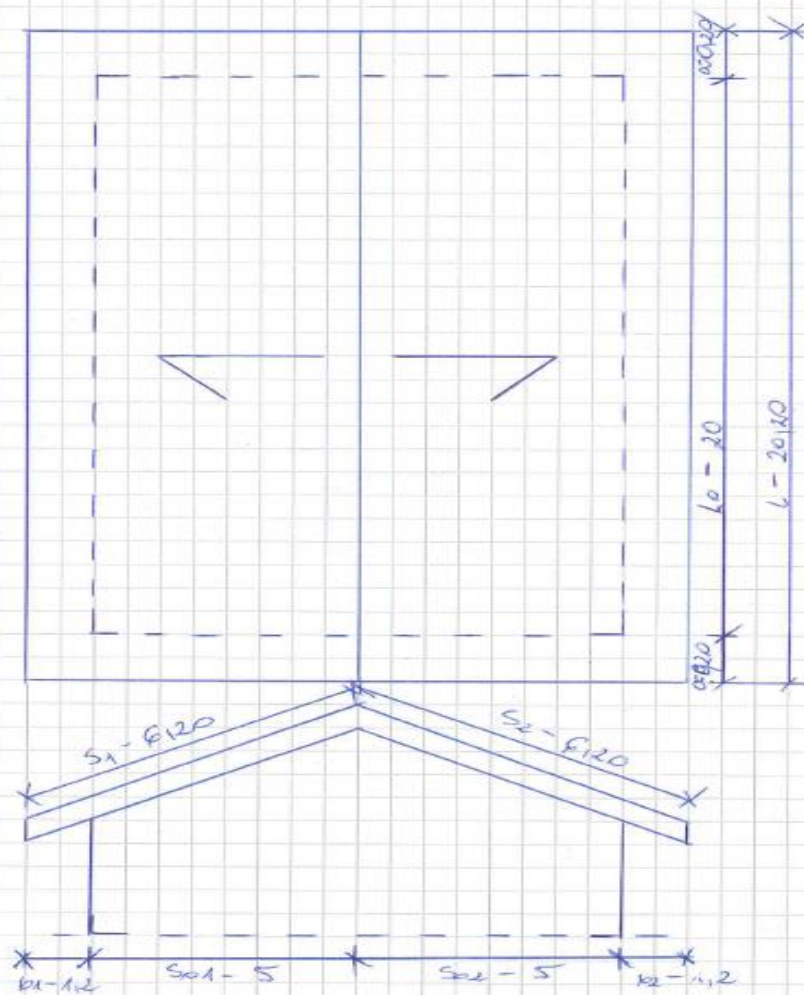
Wniosek i załączniki:

☐ załączniki nie obowiązkowe:

- charakterystyka energetyczna budynku
- kopia projektu budowlanego
- kopia zgłoszenia budowy
- **kopia zgłoszenia wykonania robót budowlanych**(wniosek, prawo do dysponowania nieruchomością, mapa, oświadczenie, zdjęcie)
- **kopia ostatecznych pozwoleń** (brak sprzeciwu na wykonie prac)

„Jeżeli w trakcie oceny wniosku zaistnieje konieczność potwierdzenia spełnienia warunków niezbędnych do udzielenia wsparcia dodatkowymi dokumentami, innymi niż dołączone do wniosku, Agencja występuje do wnioskodawcy o przekazanie takiego dokumentu, wskazując sposób i termin jego przekazania”

WYKUCZENIA: $P = (S_1 + S_2) \cdot L$
 $P = (6,20 + 6,20) \cdot 20,20$
 $P = 12,4 \cdot 20,2$
 $P = 250,48 \text{ m}^2 - 251 \text{ m}^2$



$S_1 = 6,20$
 $S_2 = 6,20$
 $S_{01} = 5$
 $S_{02} = 5$
 $b_1 = 1,2$
 $b_2 = 1,2$

$L_0 = 20$
 $L = 20,20$
 $a = 0,20$

Nakło n. Not. dnia

Za zgodności z oryginałem

dnia
Z 10.05.2017

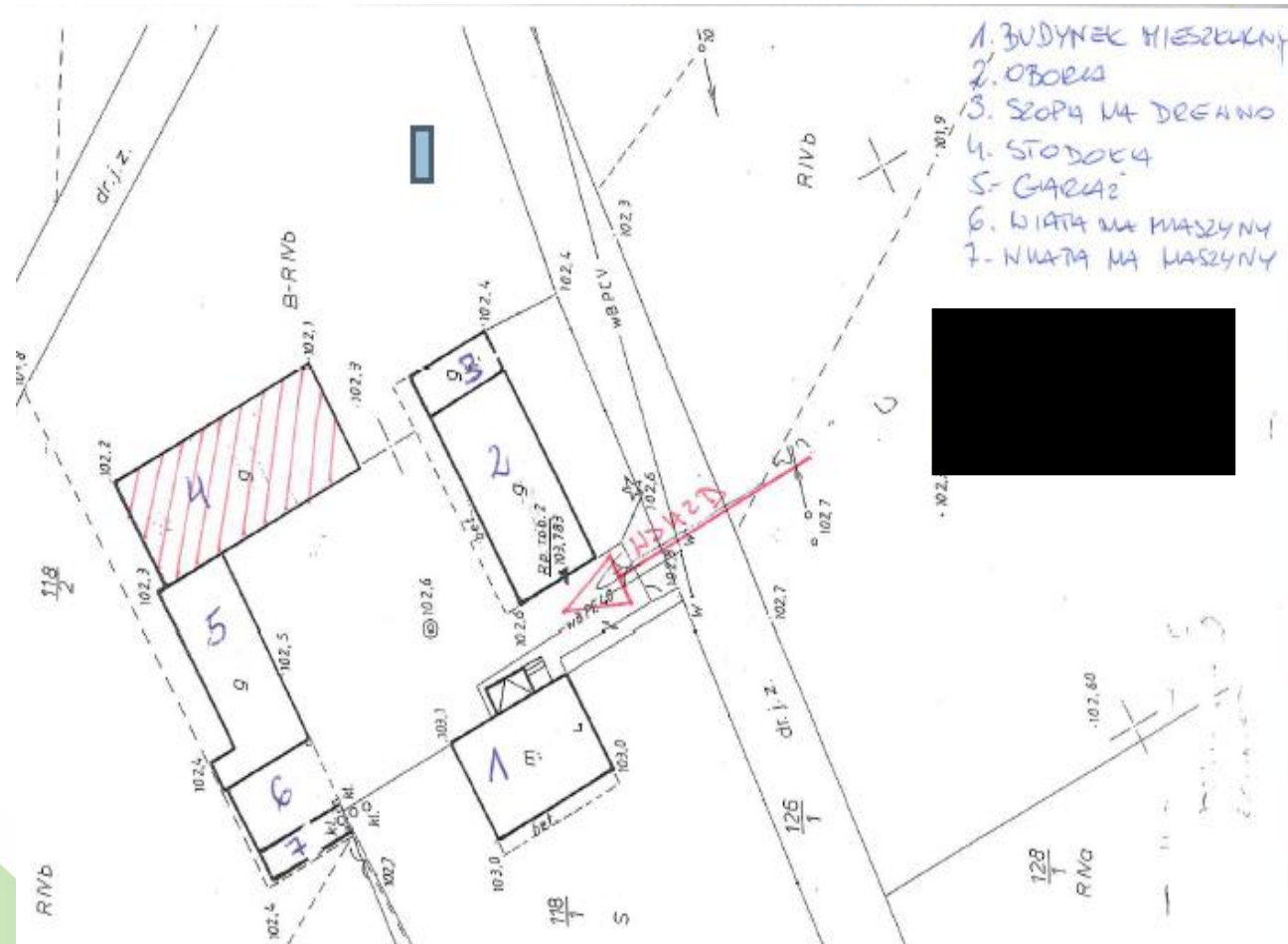
OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany oświadczam, że zobowiązuje się do usunięcia
(zdjęcia, utylizacji) eternitu zawierającego azbest z pokrycia dachu, w ilości 251 m² na
budynku, znajdującego się na działce nr 100/1, zlokalizowanym na działce nr 100/1
(ul. Kłobucka, gospodarstwo, budynek, w tym też)

w miejscowości Kłobucko w gminie Kłobucko przez specjalistyczną firmę
posiadającą koncesję na wywóz odpadów oraz pociągających do wytworzenia i gospodarowania
odpadami zawierającymi azbest.

Data





Termin i sposób składania wniosku:

- ☐ termin składania wniosku od 15-12-2023 do 12-01-2024
- ☐ wniosek składany jest wyłącznie przez PUE
- ☐ datą złożenia wniosku jest data przesłania go do Agencji przez PUE
- ☐ korespondencja między wnioskodawcą a Agencją odbywa się tylko przez PUE
- ☐ w ramach naboru można złożyć tylko jeden wniosek (w przypadku złożenia kilku wniosków w odniesieniu do tego samego budynku rozpatrywany będzie tylko pierwszy)

Procedura oceny:

- ☐ wniosek rozpatrywany jest w terminie 60 dni od dnia zakończenia naboru (do terminu nie wlicza się czasu na uzupełnienia i wyjaśnienie),a w przypadku skierowania do kontroli 90 dni
- ☐ w przypadku stwierdzenia braków we wniosku wysyłana jest informacja sms, email o wystawieniu wezwania – **wezwanie jednokrotne** „ W sprawie nr..... otrzymałeś od ARiMR wezwanie do uzupełnienia wniosku/złożenia wyjaśnień. Zapoznaj się bezzwłocznie z dokumentem zamieszczonym na PUE”
 - 14 dni na odczytanie pisma (po 7 dniach ponowne przypomnienie)
 - 14 dni na złożenie poprawek
- ☐ nie dokonanie poprawek/uzupełnień spowoduje ocenę w oparciu o złożony wniosek i dokumenty jakie posiada Agencja
- ☐ wnioskodawcy przysługuje złożenie wniosku o ponowną ocenę przedsięwzięcia w terminie 14 dni od daty otrzymania informacji o wyniku oceny przez ARiMR

Umowa:

- ☐ umowa zostaje zawieszona na PUE i wysyłana jest informacja sms, e-mail „**W sprawie nr..... otrzymałeś od ARiMR pismo o objęciu przedsięwzięcia wsparciem. Zapoznaj się bezzwłocznie z dokumentem zamieszczonym na PUE**”
 - 14 dni na odczytanie pisma (po 7 dniach ponowne przypomnienie)
- ☐ podpisanie umowy polega na wymianie oświadczeń woli za pośrednictwem platformy PUE, potwierdzeniem zawarcia umowy jest potwierdzenie odczytania umowy
- ☐ nie odczytanie pisma (umowy) w terminie – umowa uznana jest za niezawartą

Wniosek o płatność:

- ☐ składany jest przez E-WOP na platformie PUE (konieczność wyrażenia zgody na korespondencję poprzez PUE, należy podać numer telefonu, adres e-mail) – nie kopiuje się zgoda z wniosku
- ☐ załączniki:
 - weksel (zabezpieczenie należytego wykonania) – **podpisywany osobiście przed złożeniem wniosku o płatność w OR ARiMR**
 - plakat informacyjny
 - zdjęcie plakatu informacyjnego, zdjęcie ściany z widocznym plakatem
 - zdjęcia budynku i dachu po wymianie pokrycia
 - oświadczenie o rzetelnym wykonaniu prac lub protokół z prac wykonawczych
 - kopia ostatecznych pozwoleń (brak sprzeciwu na wykonie prac)



**KRAJOWY
PLAN
ODBUDOWY**

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



[Nazwa ostatecznego odbiorcy wsparcia do uzupełnienia]
realizuje przedsięwzięcie [skrócony tytuł przedsięwzięcia
do uzupełnienia]

Dofinansowanie z UE:
[kwota w PLN do uzupełnienia]

Aspekty praktyczne:

- ☐ na wszystkich zgłoszeniach ta sama powierzchnia wymienionego dachu co we wniosku
- ☐ na wszystkich zgłoszeniach ta sama data rozpoczęcia i zakończenia przedsięwzięcia co we wniosku
- ☐ zachować kopię zgłoszenia do starostwa a najlepiej dołączyć do wniosku (cała dokumentacja)
- ☐ śledzenie strony ARiMR – zmiany regulaminu naboru w trakcie trwania naboru



**KUJAWSKO-POMORSKI
OŚRODEK DORADZTWA ROLNICZEGO
w Minikowie**



tel. 52 386 72 14, fax 52 386 72 27



e-mail: sekretariat@kpodr.pl



89-122 Minikowo

www.kpodr.pl

Michał Mazur

Specjalista ds. ekonomiki

e-mail: michal.mazur@kpodr.pl

tel.: 887 116 593

Nasze doradztwo - Twoje korzyści